

IKC Regenboog - schooljaar 2020/2021

In het jaarverslag van de MR staat standaard een aantal onderwerpen centraal:

- samenstelling MR
- behandelde onderwerpen
- overleg met bestuur en achterban
- scholing
- ondersteuning door derden

De samenstelling van de MR

De MR wordt gevormd door een delegatie van het team, de personeelsgeleding en een delegatie van de ouders, de oudergeleding. Onderstaande tabel toont de samenstelling van de MR, de functies en zittingstermijnen.

Personeel/Ouders	Naam	Schooljaar aantreden	Schooljaar aftreden
Personeelsgeleding – lid	Ilse van Haagen	2019/2020	2021/2022
Personeelsgeleding – secretaris	Nanda de Bruijn	2016/2017	2020/2021
Personeelsgeleding – secretaris	Esther Pronk	2019/2020	2021/2022
Oudergeleding – lid	Maartje van der Gaag	2020/2021	2022/2023
Oudergeleding - voorzitter	Victor Schram	2016/2017	2020/2021
Oudergeleding - penningmeester	Herbert Morelissen	2019/2020	2021/2022

Aan het eind van schooljaar 2020/2021 treedt binnen de oudergeleding Victor Schram af en binnen de personeelsgeleding treedt Nanda de Bruijn af. Hun plaatsen worden met ingang van schooljaar 2021/2022 ingenomen door respectievelijk Peter Smit en Arti Ramnarine.

De behandelde onderwerpen

Bij het begin van elk schooljaar bepaalt de MR welke thema's met name behandeld zullen worden. De leerlingen, met een veilig en adequaat onderwijsklimaat staan daarbij centraal. Ook in het schooljaar 2019/2020 heeft de MR een aantal vooraf geagendeerde onderwerpen behandeld:

- *Integraal Kindcentrum Regenboog (IKC) / Nieuwbouw*
Binnen dit thema toetst de MR of de ontwikkeling/groei van het kindcentrum goed verloopt. De samenwerking tussen de verschillende deelnemende partijen wordt met de directie besproken, als ook de kindcentra-ontwikkelingen binnen de gemeente. Tot slot monitoren we de instroom in groep 1 die het kindcentrum zou moeten versterken.

De nieuwbouw van Kindcentrum Regenboog loopt wederom vertraging op door uitgestelde besluitvorming voor de gehele gebiedsontwikkeling. Dit jaar heeft de MR geadviseerd over de indeling van de nieuwbouw: aantal lokalen, hoe om te gaan met BSO-ruimte en buitenruimte.

- *Vijf-Gelijke-Dagen-Model*
In het voorjaar van schooljaar 2019/2020 is het Vijf-Gelijke-Dagen-Model ingevoerd. De directie heeft toen de periodes 'deels naar school' en 'geheel naar school' aangegepen om de nieuwe schooltijden te introduceren. Sinds start schooljaar 2020/2021 draait de school volledig op het Vijf-Gelijke-Dagen-Model. Directie en team hebben tussentijds meerdere keren geëvalueerd hoe dit proces nu loopt en in het voorjaar van 2021 heeft de MR uitgebreid bij de evaluatie van het eerste schooljaar stilgestaan.

Belangrijkste punten van aandacht zijn de tijd om te eten voor kinderen (met name in de onderbouw), de pauzetijden van het team en het missen van sociaal contact door het team. Zeker voor het laatste punt is niet direct een oplossing voorhanden. Het Talentuur tussen school en BSO loopt goed. Tot slot monitoren wij of de urennorm gehaald wordt, zodat er geen groepen zijn met lesuurttekorten of (te grote) -overschotten en adviseren we de directie hoe met tekorten of overschotten omgegaan kan worden.

- *Veiligheid in en rondom de school*
Veiligheid van de leerlingen in en rondom de school vindt de MR zeer belangrijk. Het gaat hierbij zowel om fysieke als sociale veiligheid. Minimaal één keer per jaar behandelt de MR dit onderwerp. Dit jaar hebben we nadrukkelijk stilgestaan bij de sociale veiligheid en het door de gedragspecialist ontwikkelde gedragsprotocol. De MR heeft in het voorjaar van 2021 ingestemd met dit document.

IKC Regenboog - schooljaar 2020/2021

- *Werkdruk*
De MR houdt de vinger aan de pols inzake de werkdruk, dit jaar ook in verband met Corona en het Vijf-Gelijker-Dagen-Model. MR en directie bespreken het door de directie opgestelde werkverdelingsplan, de personeelsgeleding heeft hierop instemmingsrecht.
- *Groepsindeling schooljaar 2020/2021*
Jaarlijks bepaalt de directie in het voorjaar de groepsindeling voor hoofdgebouw en dependance. Tijdens de laatste MR-vergadering informeert de directie de MR over de groepsindeling en het formatieplan van het komende schooljaar. De personeelsgeleding heeft hierop instemmingsrecht.
- *Corona*
In schooljaar 2020/2021 is Corona een doorlopend thema geweest. De MR wordt op de hoogte gehouden over maatregelen en besmettingen en is betrokken bij de inzet van de NPO-gelden om in schooljaar 2021/2022 de eventuele leervertraging op te lossen; de (G)MR heeft instemmingsrecht op de te kiezen interventies uit het keuzemenu van de NPO-gelden (werkverdelingsplan Werkdrukmiddelen: PMR, Schooljaarplan: MR, Addendum NPO: MR) en adviesrecht op de begroting.
- *Financiën Ouderraad*
De oudergeleding van de MR is verantwoordelijk voor de financiën van de Ouderraad en heeft aan het eind van het schooljaar overleg met de penningmeester en voorzitter van de Ouderraad.
- *Overige onderwerpen*
 - Ouderbijdrage: de MR heeft de vraag gekregen om een uitspraak te doen over een verhoging van de ouderbijdrage. Aangezien de MR de onderbouwing hiervoor nog onvoldoende achtte is er besloten vooralsnog geen verhoging door te voeren. Dit onderwerp komt terug op de agenda in schooljaar 2021/2022.
 - MR-verkiezingen: In april/mei zijn er verkiezingen geweest voor de vacature per 2021/2022 in de oudergeleding. Eén betrokken ouder heeft zich kandidaat gesteld, waardoor verdere verkiezingen niet meer nodig waren. Voor de vacature in de personeelsgeleding is ten tijde van het opstellen van dit jaarverslag nog geen nieuwe kandidaat gevonden.

IKC Regenboog - schooljaar 2020/2021

- Schoolondersteuningsplan, Schoolgids, Schoolplan en Schooljaarplan.

Jaarlijks moet de MR instemmen met deze documenten. Na een review, vragen en adviezen van de MR is het Schoolondersteuningsplan door de MR bekrachtigd. Door urgentere zaken voortvloeiend uit de Coronacrisis zijn Schoolgids, Schoolplan en Schooljaarplan aan het eind van schooljaar 2020/2021 nog niet opgeleverd. De MR zal begin schooljaar 2021/2022 door de directie in de gelegenheid gesteld worden het Schoolplan en Schooljaarplan te reviewen.

De schoolgids wordt met ingang van schooljaar 2021/2022 digitaal aangeboden via Vensters (scholen op de kaart); de MR zal de content online reviewen.

Het overleg met het bestuur en de achterban

- De MR heeft het afgelopen schooljaar zeven keer regulier overleg gehad met de directie van de school, tijdens de MR-vergaderingen. De meeste vergaderingen hebben via Teams plaatsgevonden. Indien nodig en gewenst is er bilateraal overleg tussen directie en voorzitter, met name vlak voor de MR-vergaderingen en tijdens de Corona-crisis.
- Ouders worden via Parro geïnformeerd en kunnen notulen per e-mail opvragen zolang deze niet op de website geplaatst mogen worden en zijn te allen tijde in de gelegenheid om de MR aan te spreken.
- De MR ontvangt de notulen van de GMR.

De gevolgde scholing

De MR heeft dit jaar geen cursussen gevolgd. Wel worden er webinars over relevante onderwerpen (NPO-gelden, ouderbijdrage) gevolgd.

De ondersteuning door derden

In schooljaar 2019/2020 is geen ondersteuning door derden geweest.

Nootdorp, 18 juni 2021

Namens de MR

Victor Schram
Voorzitter